

**VERBALE DEL CONSIGLIO DEL CORSO DI LAUREA
IN TECNICHE DI LABORATORIO BIOMEDICO**

16 dicembre 2019

Il giorno lunedì 16 dicembre 2019, alle ore 11.30, presso l'Aula Magna dell'Istituto Rosmini, via Rosmini 4/a, Torino, si è riunito il Consiglio del Corso di Laurea in Tecniche di Laboratorio Biomedico, convocato in data 5 dicembre 2019, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Presidente;
2. Proposta di eventuali modifiche del Piano di Studi a.a. 2020/2021 - Sedi Cuneo e Torino;
3. Piano affidamenti a.a. 2020/2021 (ripartizione tra Università e S.S.N.) – Carico didattico Sedi Cuneo e Torino;
4. Piano attività di complemento alla didattica da attivare per l'a.a. 2020/2021 - Sedi Cuneo e Torino;
5. Approvazione del verbale del Consiglio di Corso del 9 ottobre 2019;
6. Provvedimenti didattici;
7. Ulteriori provvedimenti didattici.

Sono presenti i proff.: (sede di Torino e Cuneo): Abrardi Marco Tullio, Allizond Valeria, Ardizzola Angela, Arena Sabrina, Banche Giuliana, Barrera Giuseppina, Botta Giovanni, Britsch A. Kenneth, Cannito Stefania, Cappello Paola, Cavalla Paola, Cimino Antonino, Colombatto Sebastiano, Cuffini Annamaria, Dell'Oste Valentina, Fanello Maria R., Favale Maria Santina, Fonsato Paola, Frau Maria Luisa, Gallone Salvatore Giordanino Marco, Giribaldi Giuliana, Gottardi Enrico Marco, Guglielmotto Michela, Lo Iacono Marco, Martinelli Francesco, Matarozzo Domenico S., Novo Erica, Parola Maurizio, Piva Roberto, Quaglino Elena, Racca Silvia, Scutera Caterina Sara Agata, Tacconella Maurizio, Veronesi Alberto, Voena Claudia, Zazza Sara.

Hanno giustificato l'assenza i proff. (sede di Torino e Cuneo): Baldovino Simone, Bardelli Alberto, Baruffaldi Lucia, Bellis Donata, Benso Piergiorgio, Bertetto Oscar, Bove Annabella, Bruno Stefania, Fariselli Piero, Ferrero Antonio, Francia di Celle Paola Pierina, Funaro Ada, Gambino Roberto, Gastaldi Ezio, Gentile Luca, Giachino Claudia, Giordana Cristina, Lo Nigro Cristiana, Maffè Antonella, Martorano Domenico, Menegatti Elisa, Merlino Chiara, Mighetto Lorenzo, Morena Anna Maria, Novelli Francesco, Olivero Paolo, Orsini Susanna, Papotti Mauro, Pellegrino Gianni, Piccinini Marco, Porzio Massimiliano, Prucca Maristella, Renaudo Simona, Richiardi Lorenzo, Righi Luisella, Ruiu Gianluca, Sapino Anna, Sciacca Benedetta, Tamagno Elena, Teriaca M. Giuseppina, Zavattero Carla Angela,

Risultano assenti non giustificati i Proff.: (sede di Torino e Cuneo): Abbate Emanuela, Bracco Enrico, Calabretta Giuseppe, Calcagno Luisa, Campione Andrea, Corsi Massimo, Crosasso Paola, Deagostini Simona, Defilippi Paola, Dutto Riccardo, Fonio Paolo, Garavelli Pietro Luigi, Garrone Ornella, Garzaro Giacomo, Geretto Paolo, Giaccone Mario, Giotta Nicola Fabrizio, Luisi Rosetta Maccario Mauro, Marchiò Caterina, Matteoda Danilo, Milan Massimo, Pellegrino Micaela, Petrucci Edoardo, Principe Ernesto, Robino Carlo, Rolfo Fabrizio, Romito Alessandrina Valeria, Sarotto Ivana, Sartor Walter, Scopacasa Tiziana, Serini Guido, Vaisitti Tiziana, Vanara Francesca, Volante Marco.

Sono inoltre presenti le Sig.ne Amelia Murgioni e Michela Savarese, mentre la Sig.na Miglino Rebecca è assente giustificata, in qualità di rappresentanti degli studenti.



Risultano, pertanto, presenti 37 docenti (e 41 assenti giustificati e 35 ingiustificati) su 113 aventi diritto a partecipare. Constatato il raggiungimento del numero legale, il Presidente del Consiglio di Corso procede alla discussione dei punti all'ordine del giorno.

1) COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE

Il Presidente mette a disposizione il verbale della seduta del 9 ottobre 2019 che verrà approvato al punto 5.

Il Presidente comunica che i verbali sono visionabili su sito di Campusnet accedendo con le proprie credenziali.

Il Presidente comunica che sul sistema EDUMETER sono state avviate le procedure per le valutazioni dei moduli del 1° semestre (dal 1.01.2020 al 28.02.2020 per la sedi di Cuneo e Torino).

Si ricorda nuovamente ai docenti Universitari che devono utilizzare la firma digitale remota per la compilazione dei verbali d'esame.

Il servizio di firma digitale remota, prevede l'utilizzo di:

- 1) Un codice PIN numerico (8 cifre), definito dal titolare, legato al certificato di firma.
- 2) Password temporanea numerica (OTP) gestibili sul telefono cellulare via SMS;

Per gli esami orali prevede l'inserimento esiti online, la creazione e stampa del verbale utilizzando la firma digitale remota.

Per gli esami scritti prevede l'inserimento esiti, la pubblicazione accettazione/rifiuto (min.5 gg) creazione e stampa verbale utilizzo della firma digitale (FWA).

Il Presidente ribadisce, in merito alla compilazione del registro delle lezioni, che la compilazione è on-line; ricorda al contempo che, al termine della compilazione del suddetto, occorre: renderlo "definitivo", stamparlo, e trasmetterlo all'indirizzo: registrilezioni.medtorino@unito.it, secondo la scadenziario di Ateneo.

2) PROPOSTA DI EVENTUALI MODIFICHE DEL PIANO DI STUDI A.A. 2020/2021 – SEDI CUNEO E TORINO

Il Presidente illustra le modifiche del Piano di Studi a.a. 2020/2021 per le Sedi Cuneo e Torino, in relazione alle proposte pervenute e approvate dalla Commissione didattica relative alla coorte 2020/2021.

Il Consiglio unanime approva.

3) PIANO AFFIDAMENTI A.A. 2020/2021 (RIPARTIZIONE TRA UNIVERSITÀ E S.S.N.) – CARICO DIDATTICO SEDI CUNEO E TORINO

Il Presidente comunica che si è provveduto ad effettuare un'indagine con i Docenti, i Decani del Settore degli insegnamenti ad affidamento universitario, nonché con i Dipartimenti.

Questi hanno provveduto a comunicare le relative disponibilità per l'A.A. 2020/2021.



Per quanto riguarda le attività didattiche si propone quanto segue:

Attività Didattiche (6 CFU) sede Cuneo AD

- seminario annuale: applicativi informatici a supporto dei laboratori clinici 2 CFU - 50 ore
- Attività Formativa in Biologia Molecolare in Oncologia, 1 CFU, 25 ore (Voena Claudia)
- seminario annuale: attività formativa nei laboratori di elettroforesi delle proteine e sierologia 1 CFU - 25 ore
- Principi Diagnostici in Micologia, 2 CFU - 50 Ore – (Lo Iacono Marco 25 ore + Allizond Valeria 16 ore)

Attività Didattiche (6 CFU) sede Torino AD

- Introduzione e propedeutica al tirocinio tecnico pratico;
- Informatica applicata all'applicativo Campusnet 1 CFU;
- Patologia Generale 1 CFU;
- Microbiologia applicata 1 CFU;
- Principi diagnostici in micologia 2 CFU;

Attività a scelta (ADE) (5 CFU) Sede Cuneo

- CORSO BLSD Basic Life Support Defibrillation, 2 CFU
- seminario annuale: attività specialistica nei centri trasfusionali, 1 CFU
- seminario annuale: metodologia e ricerca bibliografica, 1 CFU
- seminario annuale: laboratori e attività in medicina nucleare, 1 CFU

Attività a scelta (ADE) (5 CFU) Sede Torino

- Attività dei centri Trasfusionali 1 CFU;
- BLDS 2 CFU;
- Tecniche di analisi di marcatori predittivi di risposta alla terapia in tumori solidi 2 CFU.

Viene quindi illustrato e discusso il piano complessivo delle discipline da attivare per i tre anni di Corso per l'anno accademico 2020/2021, con la ripartizione degli affidamenti tra Università e S.S.N. per quanto concerne l'affidamento. (**Allegato n. 1 (Cuneo) e Allegato n. 2 (Torino)**).

Per quanto riguarda gli insegnamenti del SSN gli affidamenti si intende dare in linea di massima una sola docenza per ogni singolo docente.

Le suddette proposte sono contenute nella tabella richiesta dalla Scuola di Medicina per il relativo ribaltamento su U-GOV.

Il Consiglio unanime approva.

Il Presidente chiede al Consiglio di nominare la Commissione che esaminerà le domande per gli insegnamenti da affidare a personale del SSN. Questa viene identificata nelle persone dei Proff.: Anna Maria CUFFINI, Maurizio PAROLA, Giuliana BANCHE, Marco Tullio ABRARDI e Maurizio TACCONELLA (componenti della Commissione Didattica).

Il Consiglio unanime approva.



Il Presidente comunica che sono confermati, e saranno comunicati alla Scuola di Medicina, i nominativi dei seguenti docenti del Corso di Studio – sedi Torino e Cuneo – individuati come “Requisiti necessari” (D.M. 47 del 30 gennaio 2013 e D.M. n. 1059 del 23 dicembre 2013) per l’a. a. 2020/2021.

COGNOME e NOME	SSD	QUALIFICA	REQUISITI NECESSARI
NOVELLI Francesco	MED/04	Ordinario	TLB – TORINO
ALLIZOND Valeria	MED/07	Associato	TLB – TORINO
BARRERA Giuseppina	MED/04	Associato	TLB - TORINO
MERLINO Chiara	MED/07	Ricercatore	TLB - TORINO
SCUTERA Sara Agata Caterina	MED/07	Ricercatore	TLB - TORINO
GAMBINO Roberto	BIO/12	Associato	TLB - CUNEO
MENEGATTI Elisa	MED/05	Associato	TLB - CUNEO
QUAGLINO Elena	MED/04	Associato	TLB - CUNEO
DELL'OSTE Valentina	MED/07	Ricercatore	TLB - CUNEO
NOVO Erica	MED/04	Ricercatore	TLB - CUNEO

4) PIANO ATTIVITÀ DI COMPLEMENTO ALLA DIDATTICA DA ATTIVARE PER L'ANNO ACCADEMICO 2020/2021 – SEDI CUNEO E TORINO

Il Prof. Parola ricorda all'Assemblea la necessità di deliberare il monte ore massimo per l'attività di didattica complementare da fornire alla Regione per l'a.a. 2020/2021.

Per quanto riguarda gli elenchi dei docenti disponibili a svolgere l'attività complementare si ricorda che con molta probabilità verranno mantenuti gli elenchi del 2019/20 con la possibilità di integrarli con il prossimo bando a.a. 2020/2021. (**Allegato n. 3 (Cuneo) e Allegato n. 4 (Torino)** Cn/To)

A tale riguardo il Presidente invita i docenti interessati, a segnalare le modifiche e/o integrazioni necessarie, ricordando, altresì, che la didattica complementare, come previsto da circolare della Presidenza, è da svolgere in compresenza.

Il Presidente comunica che le domande per l'attività di didattica complementare, per la sede di Cuneo, verranno esaminate dalla Commissione così composta: Prof. Sebastiano COLOMBATTO, Prof. Enrico BRACCO (Universitari), Dott.ssa Maristella PRUCCA, Sig.ra Susanna ORSINI, (Ospedalieri); supplenti: Prof.ssa Elena TAMAGNO, C.P.S Luisa CALCAGNO, Dott. Andrea CAMPIONE

Il Presidente comunica che le domande per l'attività di didattica complementare, per la sede di Torino, verranno esaminate dalla Commissione così composta: Prof. Maurizio PAROLA, Prof.ssa Anna Maria CUFFINI Prof.ssa Giuliana BANCHE (Universitari), Dott. Marco Tullio ABRARDI, Dott. Francesco MARTINELLI, supplenti: Dott.ssa Erica Novo, Prof.ssa Chiara MERLINO.

Il Consiglio approva all'unanimità.

5) APPROVAZIONE DEL VERBALE DEL CONSIGLIO DEL 9 OTTOBRE 2019

Il Prof. Parola ricorda che a inizio seduta ha messo a disposizione il verbale della seduta del 9 ottobre 2019 per l'approvazione.

Il Consiglio all'unanimità approva.

6) PROVVEDIMENTI DIDATTICI

Il Presidente comunica che:

E' stata inserita sulla scheda SUA la valutazione elaborata dalla CMR in relazione ai dati statistici pervenuti dal Presidio di Qualità. Tale valutazione è visibile entrando nel sito del CINECA riferito al Corso di Laurea in Tecniche di Laboratorio sedi Cuneo – Torino.

Il Coordinatore chiede di approvare le integrazioni apportate all'elenco dei Tutor e delle guide di tirocinio, nominati per il Corso di Laurea a.a. 2019/2020 (sede di Torino):

- Marco STILLAVATO

Il Prof. Parola ricorda il calendario, di seguito riportato, di espletamento dell'esame finale, che ha valore di esame di Stato abilitante alla professione, per l'anno accademico 2018/19:

SESSIONE MARZO/APRILE A.A. 2018/2019

SEDE DI CUNEO E TORINO

PROVA DI ABILITAZIONE SEDI CUNEO E TORINO	1 Aprile 2020 h. 09.45 – Anatomia Patologica – Ospedale Molinette – Via Santena, 7
DISCUSSIONE DELLA TESI SEDI CUNEO E TORINO	2 Aprile 2020 h. 9.45 Aula Magna Istituto Rosmini – Via Rosmini, 4 - Torino

La Commissione preposta per l'espletamento dell'esame di Stato (prova di abilitazione) e per la discussione della tesi risulta così composta:

- | | | |
|----|-----------------------------|----------------------------|
| 1. | PROF. MAURIZIO PAROLA | <u>Presidente</u> |
| 2. | PROF.SSA ANNA MARIA CUFFINI | |
| 3. | PROF.SSA CHIARA MERLINO | |
| 4. | PROF. ROBERTO PIVA | |
| 5. | PROF.SSA GIULIANA BANCHE | |
| 6. | DOTT. FRANCESCO MARTINELLI | |
| 7. | DOTT. ANTONIO CIMINO | |
| 8. | DOTT. ENRICO GOTTARDI | |
| 9. | DOTT. MARCO TULLIO ABRARDI | <u>Coordinatore</u> |



Sono stati individuati quali componenti supplenti la Prof.ssa Silvia RACCA, Prof. Sebastiano COLOMBATTO, Prof.ssa Giuseppina BARRERA, il Dott. Salvatore GALLONE, il Dott. Domenico Saverio MATAROZZO, il Dott. Maurizio TACCONELLA.

È stata individuata, quale eventuale componente della Commissione d'esame finale, in sostituzione del rappresentante M.I.U.R. la Prof.ssa Erica NOVO.

Si rende noto che in ottemperanza a quanto disposto dal DM 2 Aprile 2001, art. 6 saranno presenti 2 componenti designati dall'ordine professionale.

Il Consiglio all'unanimità approva.

7) ULTERIORI PROVVEDIMENTI

Viene inserita nel Regolamento del Corso di Studio, all'art. 3, punto 3, comma 2, la norma che prevede la possibilità di accesso al Corso di Laurea in Tecniche di Laboratorio Biomedico, a studenti provenienti da altri Corsi di Studio Universitari:

“E’ prevista dall’anno in corso l’ammissione agli anni successivi al primo per gli studenti provenienti da altri corsi di studio che raggiungono un numero minimo di CFU (20 per il 2° anno e 60 per il 3°), in relazione alle graduatorie formulate dagli ordinamenti didattici dopo l’emissione del relativo bando.”

Si è riunita la Commissione Didattica per valutare la richiesta di convalide degli Studenti del CdS come da Verbale allegato (**Allegato n. 5**)

Il Presidente informa il CCL che sono stati individuati i rappresentanti degli studenti del 1° anno di corso per la sede di Cuneo si è in attesa di comunicazione e per la sede di Torino nelle persone di Federica MITRA e Noemi ROSSI.

Il Consiglio all'unanimità approva.

Alle ore 12.10, esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, la seduta del Consiglio è tolta.

IL SEGRETARIO
DOTT. MARCO TULLIO ABRARDI
F.TO IN ORIGINALE

IL PRESIDENTE DEL CORSO DI LAUREA IN
TECNICHE DI LABORATORIO BIOMEDICO
PROF. MAURIZIO PAROLA
F.TO IN ORIGINALE